

MOKYKLŲ ATSAKOMYBĖS

pagal Bendrojo ugdymo dalykų vadovėlių ir mokymo priemonių atitikties teisės aktams įvertinimo ir aprūpinimo jais tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro [2022 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. V-836](#)

VADOVĖLIŲ ĮSIGIJIMAS

1. Priima sprendimus dėl vadovėlių ar teisės naudotis skaitmeniniais vadovėliais įsigijimo.

2. Už mokymo lėšas, skirtas vadovėliams, įsigyja vadovėlius, apie kuriuos informacija teikiama Švietimo portalo informacinėje sistemoje.

INFORMACIJOS APIE VADOVĖLIUS TEIKIMAS

1. Kasmet iki kovo 1 d. mokyklos tinklalapyje paskelbia informaciją, kiek ir kokių vadovėlių įsigijo per kalendorinius metus.

2. Informuoja leidyklas apie pastebėtas klaidas ir neatitiktis Aprašo nustatytiems reikalavimams.

3. Leidyklai atsisakius spręsti problemą, apie tai informuoja Nacionalinę švietimo agentūrą.

VADOVĖLIŲ NAUDOJIMAS MOKYKLOJE

1. Nustato vadovėlių įsigijimo, priėmimo, apskaitos, saugojimo ir išdavimo mokiniams tvarką.

2. Paskiria atsakingus asmenis už vadovėlių apskaitą, informacijos apie įsigytus vadovėlius paskelbimą, jų išdavimą ir saugojimą.